

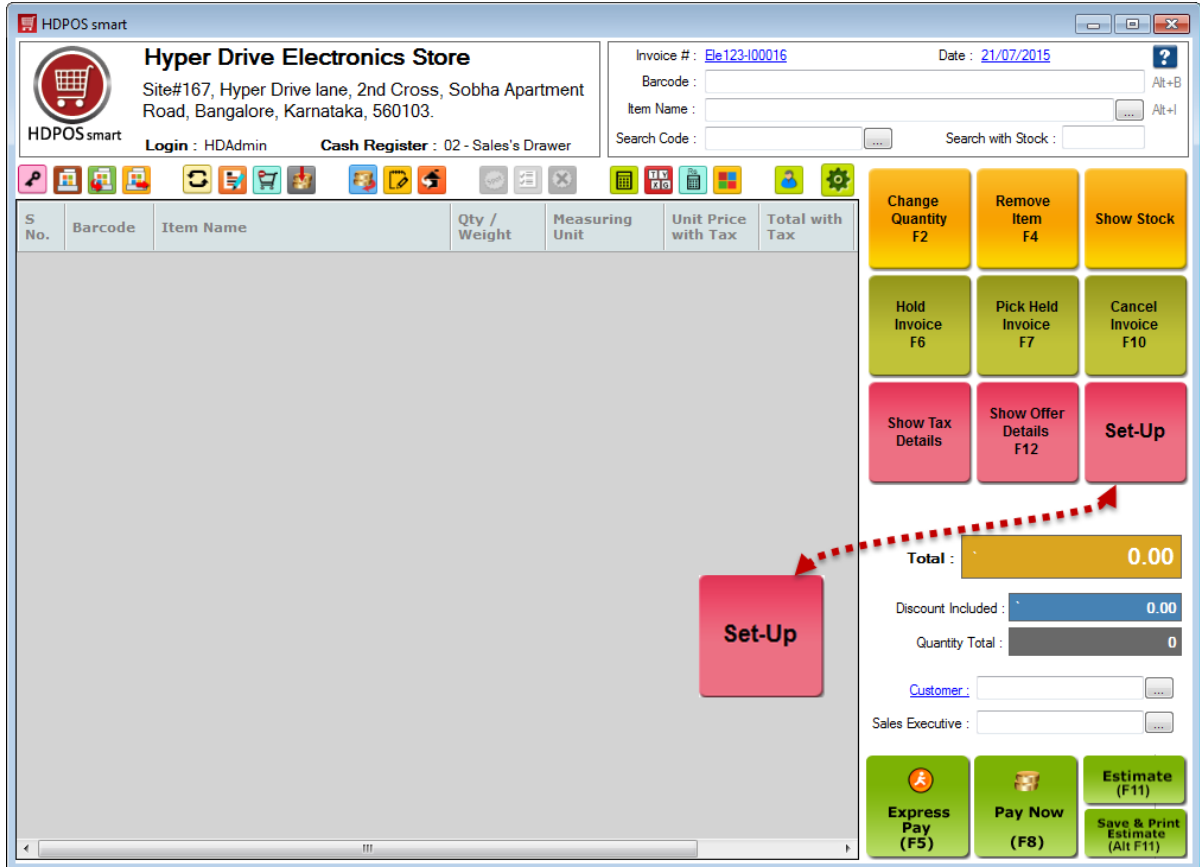
## वही खातों के वाउचर (JV) को कैसे बनायें और डिलीट करें?



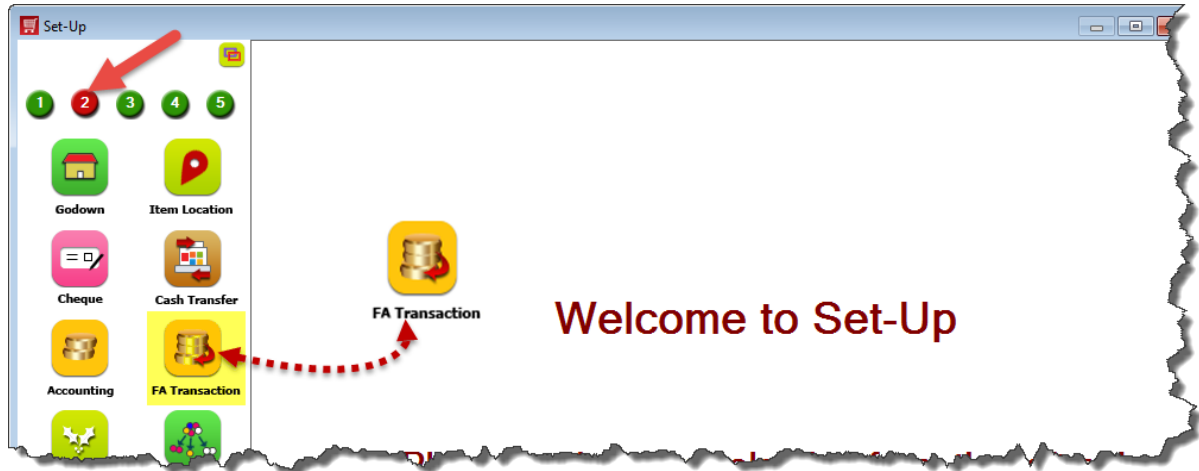
HDPOS smart Tutorials

वही खातों का वाउचर (JV) बनाने और डिलीट करने के लिये, नीचे दिये गये निर्देशों का पालन करें

1. HDPOS smart को Run करें.
2. मुख्य invoice स्क्रीन से set up बटन पर क्लिक करें-

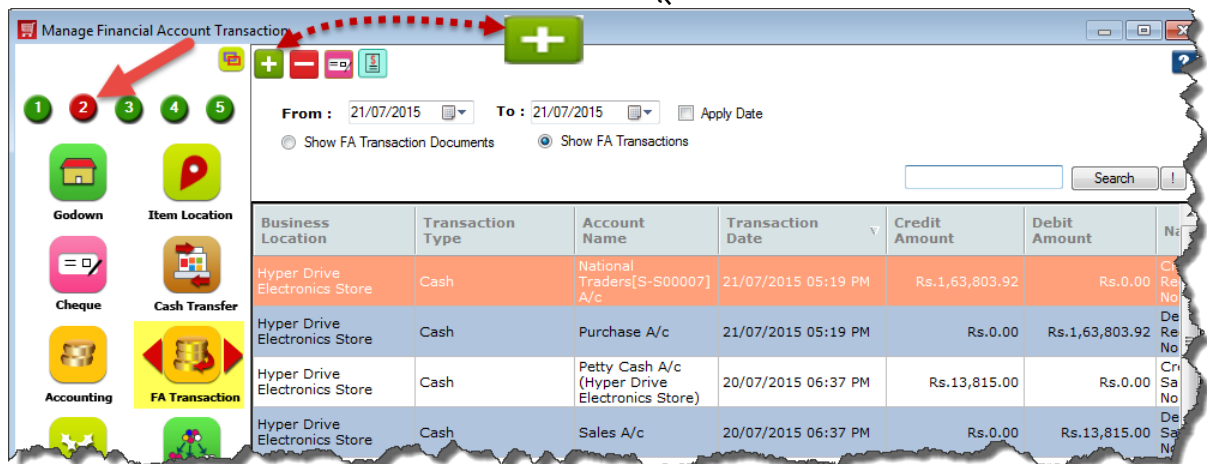


3. Set-Up के 2<sup>nd</sup> page से FA Transaction बटन पर क्लिक करें



### JV बनाने के लिये:

1. Manage FA Transaction स्क्रीन से Add FA transaction टूल स्ट्रिप बटन पर क्लिक करें.



2. आप Add New FA transaction स्क्रीन देखेंगे-

- **Select Business Location:** यह वह व्यावसायिक स्थान (Business Location) है जिसके लिए आप JV बनाना चाहते हैं, आप चाहें तो इसे बदल भी सकते हैं.
- **Transaction Number और Date:** यहाँ पर आप इस डॉक्युमेंट का transaction नंबर और तारीख देखेंगे.
- **Transaction Amount:** यहाँ वह राशि दर्ज करें जिसके लिए आप JV बनाना चाहते हैं.
- **Select Credit Financial Amount:** यहाँ उस खाते का चयन करें जिससे आप रुपये बाहर निकालना चाहते हैं।
- यदि आप petty cash खाते का चयन करेंगे तो आप नगदी रजिस्टर के चयन की फील्ड भी देखेंगे.



- **Closing Balance:** यह चुने हुए खाते का कुल बेलेन्स दिखायगा
- **Cash Register Balance:** यह चुने हुए नगदी रजिस्टर का कुल नगद दिखायगा.
- **Select Debit Financial Account:** यहाँ उस खाते का चयन करें जिसमे आप रुपये डालना चाहते हैं।
- **Closing Balance:** यह चुने हुए **Debit** खाते का कुल बेलेन्स दिखायगा.
- **Narration:** बनाये जाने वाली JV के लिये कुछ भी कथन या नोट दे सकते हैं.
- यहाँ आप अपने जरूरत के **हिसाब** से राशि दर्ज करें.
- **Save (F8)** बटन पर क्लिक करें.

**Add New Financial Account Transaction**

Select Business Location : Hyper Drive Electronics Store

Transaction Number : [Ele1230end00007](#) Date : [22/07/2015](#)

Transaction Amount : ₹ 2,000.00  
Money is coming out of this account

Select Credit Financial Account : Petty Cash A/c (Hyper Drive Electronics Store)

Select Cash Register : 01 - Manager's Drawer

Closing Balance : ₹ 1,11,04,662.00 Db. Cash Register Balance : ₹ 10,00,199.00  
Money is going into this account

Select Debit Financial Account : Ankita Jain[E-E00001] A/c

Closing Balance : ₹ 7,858.80 Cr.

Narration : 2000 is debited from Petty Cash A/c and created to Ankita Jain A/c

Pick Message

Save & Print (F7) Save (F8) Cancel

3. **Manage FA Transaction** मे बनाई गई JV को देख सकते हैं.

**JV को डिलीट करने के लिये:**

4. **Journal voucher (JV)** को डिलीट करने के लिये **Delete FA transaction** टूल स्ट्रिप बटन पर क्लिक करें.



5. आप **confirm** message box देखेंगे .
6. **Yes** बटन पर क्लिक करें.
7. बनाई गई JV डिलीट हैं .

Manage Financial Account Transaction

From : 22/07/2015 To : 22/07/2015 Apply Date

Show FA Transaction Documents Show FA Transactions

Business Location	Transaction Type	Account Name	Transaction Date	Credit Amount	Debit Amount	No.
Hyper Drive Electronics Store	Cash Payment	Petty Cash A/c (Hyper Drive Electronics Store)	22/07/2015 12:14 PM	Rs.2,000.00	Rs.0.00	201
Hyper Drive Electronics Store	Cash Payment	Ankita Jain[E-E00001] A/c	22/07/2015 12:14 PM	Rs.0.00	Rs.2,000.00	201

Confirm

All the related FA Transaction will be deleted, Are you sure you want to delete ?

Yes No

Showing 21 Records

Backup Database Restore Database

Go Back To Main Screen About Us Feedback